

4. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa činnosti objednávateľa, s ktorými sa oboznámi pri vykonávaní predmetu zmluvy.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté oneskoreným odovzdaním dokladov na spracovanie.
6. Poskytovateľ odovzdá po ukončení účtovného roka všetky účtovné doklady a mzdové listy prijímateľovi na archiváciu.
7. Objednávateľ sa touto zmluvou pre včasné a kvalitné zabezpečenie plnenia povinností poskytovateľom zaväzuje poskytovateľovi:
 - a) poskytovať všestrannú súčinnosť a potrebné informácie pre zabezpečenie služieb v zmysle tejto zmluvy,
 - b) pri prijímaní a uvoľňovaní zamestnancov rozhodovať o personálnych otázkach v súlade s príslušnými platnými zákonmi a nariadeniami,
 - c) spolupracovať pri zaradovaní zamestnancov do platových tried a platových stupňov,
 - d) určovať politiku nadtarifných zložiek miezd a politiku odmeňovania,
 - e) poskytovať dekadne na zaúčtovanie platné účtovné doklady v podvojnóm účtovníctve vzniknuté z činnosti objednávateľa najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci,
 - f) predkladať doklady vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania. Za obsah a náležitosti účtovných dokladov zodpovedá objednávateľ,
 - g) predkladať doklady podpísané za vecnú a číselnú správnosť a podpísané povereným zástupcom objednávateľa s vyznačenou a vykonanou finančnou kontrolou v súlade so zákonom č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - h) predkladať včas zúčtovacie doklady o prírastkoch a úbytkoch majetku,
 - i) zabezpečiť doručenie dokladov do sídla poskytovateľa,
 - j) zaplatiť poskytovateľovi odplatu za poskytované služby v oblasti personálneho a technického spracovania miezd a vedenia účtovníctva na základe každoročne vystavenej faktúry poskytovateľom (vždy k 30.06. a 31.12. kalendárneho roka) objednávateľovi. Výška odplaty bude určená podľa skutočne prepočítaného stavu pre štyroch zamestnancov poskytovateľa (dvoch zamestnancov vykonávajúcich prácu v oblasti personalistiky a technického spracovania miezd a dvoch zamestnancov vykonávajúcich prácu v oblasti vedenia účtovníctva) vo výške celkovej ceny práce.

Čl. IV

Zodpovednosť za škody

1. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil pri plnení predmetu zmluvy, zodpovednosť sa zbaví, ak preukáže že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré je možné od neho požadovať.
2. Ak objednávateľ trvá na splnení svojho pokynu aj napriek tomu, že ho poskytovateľ upozornil na zrejmu možnosť škody, poskytovateľ nezodpovedá za vzniknutú škodu.

Čl. V

Trvanie zmluvy a skončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.